



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 1 – Initiativa “Locuri de munca pentru tineri”

Obiectivul Specific 1.1 - Cresterea ocuparii tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16 - 29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunile eligibile

Obiectivul Specific 1.2 - Imbunatatirea nivelului de competente, inclusiv prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si informal al tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16 - 29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunile eligibile

Titlul proiectului: Sanse pentru viitorul tinerilor NeeTs din regiunea Sud Est

Contract POCU/991/1/3/155075

Anexa 2

Planul de afaceri

Aplicant Concurs Planuri de Afaceri

Nume și Prenume:

Locatia de implementare:.....

Data.....

Semnătura

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL

**TEHNO
SECURITY
SYSTEM**



UNIUNEA EUROPEANĂ

**I. DESCRIEREA Aplicant**

Nume/Prenume Aplicant	
Adresa de domiciliu/ Resedința (conform cărții de identitate)	
Localitate	
Judet	
Regiune	
Date de contact (telefon/e-mail)	
CNP	

II. DESCRIEREA Afacerii

Denumire entitate	
-------------------	--

Localizare entitate (judet, localitate, regiune):	
--	--

Descrieti locatia intreprinderii nou infiintate prin prezentul plan de afaceri (judet, localitate, regiune, detalii legate de spatiu, etc.)

Codul CAEN al entitatii pentru care se solicita finantarea planului de afaceri	Activitate economică
Principal (un singur cod)	
Secundar (maxim 10 coduri)	

*Se completează codul CAEN al afacerii cu respectarea instrucțiunilor din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice - „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I” AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2. Menționăm că schemă de ajutor de minimis **nu se aplică și nu se acordă**:

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană (Tratatul CE);

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 la Tratatul CE, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;

(ii) atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;

f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.



UNIUNEA EUROPEANĂ

**Forma juridica de constituire**

**In sensul Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1200/22.10.2020 (1) Pot beneficia de ajutorul de minimis prevăzut în prezenta schemă întreprinderile constituite conform Legii societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, sau conform Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare, care îndeplinesc următoarele condiții:*

- a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- b) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 5 alin. (2) literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis.
- c) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost);
- d) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele de minimis nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.
- e) plafoanele de minimis se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.
- f) nu sunt în stare de insolvență, nu au afacerile administrate de un judecător sindic, nu au nicio restricție asupra activității comerciale, nu este subiectul unor aranjamente între creditori, sau nu se află într-o altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;
- g) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări de tip res judicata în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- h) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- i) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- j) sunt direct responsabile de pregătirea și implementarea proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- k) nu au fost subiectul unei/unui decizii/ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis a Comisiei Europene/instanței/Consiliului Concurenței or al unui alt furnizor de ajutor sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.

TIPUL ENTITATII CREATEPlatitoare de TVA Neplatitoare de TVA **PLAN DE FINANTARE AL ENTITATII CREATE**

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL



UNIUNEA EUROPEANĂ



*va include modalitatea prin care se va finanta întreprinderea, inclusiv prin intermediul unei finantari nerambursabile.

<i>Sursa de finantare</i>	<i>RON</i>	<i>%</i>
Ajutor de minimis		
Aport propriu (daca este cazul, pentru sume care depasesc ajutorul de minimis acordat sau pentru cheltuieli neeligibile)		
TOTAL valoare de investitie		

OBIECTIVELE PLANULUI DE AFACERI

**Se vor descrie obiectivele specific ale planului de afaceri intr-o manieră SMART (maxim 3)*

DIRECTIILE STRATEGICE DE DEZVOLTARE A ÎNTREPRINDERII, având în vedere atât activitatea economica propusă

**Se vor descrie detaliat directiile strategice de dezvoltare a entitatii create*

DESCRIEREA PRODUSULUI/PRODUSELOR, SERVICIULUI/SERVICIILOR, RESPECTIV A LUCRĂRII/LUCRĂRILOR CARE VOR FACE OBIECTUL ACTIVITĂȚII ECONOMICE

** Descrieti produsul/produsele, serviciul/serviciile, respectiv lucrarea/lucrările care vor face obiectul activității; In aceasta sectiune, descrieti si explicati, in detaliu, tipul de produse/servicii/lucrari ce fac obiectul investitiei propuse in proiect. Puteti structura informatia, tinand cont de urmatoarele detalii: caracteristici fizice (marime, forma, culoare, design, capacitati), pret, ce nevoi satisface, beneficii pentru clienti, caracteristici unice ale produsului dvs. etc. Puteti, de asemenea, sa enumerati/ descrieti produse/ servicii viitoare si planificarea dezvoltarii acestora, evidentinand astfel evolutia strategiei de dezvoltare a produsului/ serviciului in functie de evolutia pietei.*

I.13 ANALIZA SWOT

Puncte Tari	Puncte Slabe
-	-
Oportunități	Amenințări
-	-

ACTIVITATI PROPUSE

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL



UNIUNEA EUROPEANĂ



<i>Denumire activitate</i>	<i>Descriere</i>	<i>Luna de inceput</i>	<i>Luna de finalizare</i>

*Se vor justifica:

a) Activitățile planului de afacere (cu titlu orientativ: achiziție echipamente, angajarea personalului, etc). Pentru dispunerea în timp a activităților descrise în planul de afaceri se va descrie și calendarul de implementare al activităților, pe luni. De exemplu: achiziție echipamente lunile 1-2, angajarea personalului luna 1.

b) în descrierea activităților se ține cont de: după înființare, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minimum 12 luni de la data semnării contractului de subvenție, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de susținabilitate ulterior finalizării implementării planului de afaceri.

Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 12 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului.

În perioada ulterioară celor 12 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de susținabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.

REZULTATE PRECONIZATE CORESPUNZATOARE ACTIVITĂȚILOR PLANIFICATE

*Rezultatele vor fi formulate SMART

INDICATORI PREVIZIONATI

* vor fi formulați SMART

NUMARUL DE PERSOANE ANGAJATE ÎN ÎNTREPRINDEREA CREATĂ, Schema organizatorica și Politica de resurse umane

* Pentru o finanțare de 74242,50 lei va fi creat minim 1 loc de muncă.

<i>Funcția</i>	<i>Norma de timp alocată</i>	<i>Principalele responsabilități pe scurt</i>	<i>Studii/Experiența în domeniu</i>

Achiziții propuse în cadrul planului de afaceri

*descrieți dotările necesare. Ce echipamente / utilaje / dotări /servicii veți achiziționa pentru derularea afacerii?

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL

**TEHNO
SECURITY
SYSTEM**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Echipament / utilaj / dotare	Cantitate	Valoare unitara estimată cu TVA (RON)	Valoare totala estimată cu TVA (RON)	Scopul utilizării
1.	Laptop	2	4000	8000	- Administrativ: registre, corespondenta - Financiar-contabil: emitere facturi, elaborare oferte, avize de insotire, contracte
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Materii prime si materiale si servicii pentru realizarea produsului/serviciului/ Furnizori de materii prime si materiale, servicii

Nr. crt.	Nume furnizor	Produsele / serviciile/lucrarile ce se vor achiziționa	Scopul utilizării
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Dotari puse la dispozitie de beneficiar in vederea derularii afacerii

*descrieti ce tip de spațiu aveți nevoie pentru funcționare, compartimentare necesară (dacă e cazul) si eventuale active / bunuri deținute și care vor fi alocate fizic pentru funcționarea întreprinderii înființate)?

Nr. crt.	Echipament / utilaj / dotare	Cantitate	Scopul utilizării
----------	------------------------------	-----------	-------------------

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL

**TEHNO
SECURITY
SYSTEM**



UNIUNEA EUROPEANĂ



1.	Ex. Spațiu in suprafață de 200 mp, racordat la urmatoarele utilități:	1	Va fi utilizat pentru implementarea afacerii – sediu juridic și social.
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Enumerati autorizațiile / certificările necesare pentru funcționarea întreprinderii

Tip autorizație / certificare	Condiții care trebuie îndeplinite conform legislației	Taxe de autorizare / certificare (dacă e cazul)	Timp aproximativ pentru obținerea autorizației / certificării

Prezentati fluxul tehnologic

**prezentati tehnologia utilizata in producerea/dezvoltarea produsului/serviciului pe faze, etape, pasi etc. Prezentati felul in care tehnologiile noi, moderne vor fi utilizate in producerea/ mentinerea/ dezvoltarea produsului/ serviciului.*

ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE ȘI A CONCURENȚEI

*se va descrie piața pe care urmează să activeze întreprinderea prin produsele și serviciile sale (după caz):

- aria geografică de acoperire a produsului/ serviciului
- clienți potențiali: în funcție de piața de desfășurare (intern, extern), volumul vânzărilor, produse/ grupe de produse
- analiza stadiului actual al pieței – nevoi și tendințe
- analiza principalelor modalități de distribuție a produselor/serviciilor pe piață
- previzionarea creșterii pieței, prognoza cererii
- definirea potențialelor segmente ale pieței produsului/serviciului dvs.
- concurența: principalii concurenți, ponderea lor pe piață



UNIUNEA EUROPEANĂ



STRATEGIA DE MARKETING

*in această secțiune din Planul de afaceri se va descrie strategia de introducere a produselor și serviciilor pe piață și de asemenea se va evidenția strategia de marketing pentru promovarea produselor și serviciilor respective și modalitățile de punere în practică a acesteia. Principalele aspecte care se vor prezenta vizează:

- Poziționarea pe piață a produsului/ serviciului, caracteristici care îl diferențiază de competitor
- Strategia de vânzări: căi de abordare a clienților; modalități de comunicare etc.
- Politica de preț, legătura dintre politica de preț și caracteristicile produsului / serviciului și tendințele pieței
- Promovarea produsului/ serviciului
- Distribuția produsului/ serviciului

III PLANUL FINANCIAR & PROIECȚII FINANCIARE

- ❖ Se va justifica fiecare cheltuială în vederea demonstrării necesității acesteia în desfășurarea activităților pentru care se accesează finanțarea. Cheltuielile efectuate de către aplicant trebuie să fie în legătură cu fluxul activităților/subactivităților care sunt necesare realizării activităților codului CAEN, pentru care se solicită finanțare, așa cum sunt detaliate activitățile codului CAEN în “Clasificarea activităților din economia națională- CAEN Rev 2”.
- ❖ **Bugetul planului de afaceri** – se va avea în vedere modelul atasat
- se vor detalia investițiile ce urmează a fi realizate în cadrul planului de afaceri și activitățile întreprinderii pentru care sunt necesare fiecare dintre acestea.
- ❖ **Proiecții financiare** - se va avea în vedere modelul atasat.
- ❖ volumul vânzărilor anuale previzionate pentru fiecare categorie de produs/servicii oferite prin implementarea planului de afaceri: număr produse vandute, număr contracte de prestări servicii încheiate, preturi de vânzare per produs/serviciu, etc..
- ❖ nivelul costurilor anuale previzionate pentru fiecare categorie de produs/servicii oferite prin implementarea planului de afaceri: cost de producție (materiale și materii prime, utilități, salarii, etc), costul aferent contractelor de prestări servicii, costuri de desfacere per produs/serviciu, etc.).

IV SUSTENABILITATEA PLANULUI DE AFACERI

* descrieți modalitatea de continuare a activității, pentru încă 6 luni, de la finalizarea investiției.

Aspecte luate în considerare:

- prezentarea modului cu se va asigura continuarea funcționării întreprinderii și se va menține ocuparea locurilor de muncă create.
- prezentarea strategiei de marketing viitoare, a modalităților de dezvoltare a produsului/serviciului realizat prin prezentul plan de afaceri,
- prezentarea capacității de susținere financiară a întreprinderii create.

Obligații ale beneficiarului de ajutor de minimis:

- menținerea funcționării întreprinderii minim 6 luni după finalizarea implementării planului de afaceri (implementarea planului de afaceri 12 luni). Sustenabilitatea întreprinderii este îndeplinită doar atunci când întreprinderea sprijinită funcționează minim 6 luni de la finalizarea celor 12 luni de implementare a planului de afaceri selectat pentru finanțare și asigură menținerea locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri (normă de lucru; nivel salarial). Perioada de susținere este contabilizată după finalizarea implementării planului de afaceri.
- menținerea locului/locurilor de muncă creat/e prin proiect pe perioada implementării planului de afaceri (7 luni) și minim 6 luni după finalizarea implementării planului de afaceri.

TEHNO SECURITY SISTEM SRL

BEST WAY ADVISORY SRL



- menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis este obligatorie pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de subvenție,
- păstrarea de evidențe detaliate privind ajutorul de minimis acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.
- de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.
- de a restitui, după caz, parțial sau total, valoarea ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.